

МӘЛӘУЕЗ ИНДУСТРИАЛЬ КОЛЛЕДЖЫ  
ДӘУЛӘТ ҺӨНӨРИ БЕЛЕМ БИРЕУ БЮДЖЕТ  
УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ

453854, Башкортостан Республикаһы  
Мәләүез калаһы, Беренсе Майурамы, 8

тел.: (34764) 5-25-19 факс (34764) 5-28-64  
E-mail: pl42@bk.ru

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МЕЛЕУЗОВСКИЙ  
ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

453854, Республика Башкортостан  
г. Мелеуз, ул.Первомайская, 8

тел.: (34764) 5-25-19 факс (34764) 5-28-64  
E-mail: pl42@bk.ru

ИНН 0263000650, ОКПО 02533731, ОГРН 1020201847380

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«*28*» *августа* 2020 г.

№ *207/1-09*

Об организации образовательной деятельности и  
утверждении основных профессиональных  
образовательных программ подготовки  
квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС),  
реализуемых в ГБПОУ Мелеузовский индустриальный  
колледж в 2020-2021 учебном году  
в условиях режима «Повышенная готовность»

На основании Указа Главы Республики Башкортостан от 18 марта 2020 года № УГ-111 «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Республики Башкортостан в связи с угрозой распространения в Республике Башкортостан новой коронавирусной инфекции (2019-нCoV)» (с изменениями), в соответствии методическими рекомендациями Министерства образования и науки Республики Башкортостан по организации работы профессиональных образовательных организаций Республики Башкортостан в 2020-2021 учебном году, в целях обеспечения эффективной организации учебной деятельности и в связи с началом нового 2020/2021 учебного года,

п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю директора Рахматуллиной И.В. обеспечить организацию образовательной деятельности в колледже в строгом соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, реализуемых в колледже образовательных программ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и другими нормативными документами, регламентирующими реализацию профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.
2. Заместителю директора Рахматуллиной И.В., преподавателям Субботиной Е.И., Тагаевой Н.В. обеспечить контроль за качеством и эффективностью образовательной



деятельности колледжа и полным выполнением учебных планов, программ, календарного учебного плана в 2020-2021 учебном году.

3. Утвердить разработанные в соответствии с ФГОС СПО основные профессиональные образовательные программы, включая рабочие учебные планы, программы учебных дисциплин (междисциплинарных курсов) и профессиональных модулей, программы всех видов практик, календарные учебные графики, контрольно-оценочные средства, программы государственной итоговой аттестации выпускников на 2020-2021 учебный год, по следующим профессиям:

- 08.01.10 Мастер жилищно-коммунального хозяйства;
- 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения;
- 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования;
- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));
- 15.01.13 Монтажник технологического оборудования;
- 15.01.20 Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике;
- 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров;
- 23.01.03 Автомеханик;
- 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства;
- 43.01.09 Повар, кондитер.

4. Утвердить актуализированный календарный учебный график учебного процесса на 2020-2021 учебный год в условиях режима «Повышенная готовность» (Приложение 1).

5. Внести изменения в учебные планы по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих путем изменения часов учебной и производственной практик на 2 курсе обучения.

6. Установить начало учебного года в соответствии с календарными учебными графиками учебного процесса на 2020/2021 учебный год с 01 сентября 2020 года.

7. Утвердить проведение образовательного процесса с недельной нагрузкой обучающихся аудиторными учебными занятиями не более 36 часов и максимальной нагрузкой – не выше 54 часов в неделю.

8. Утвердить режим занятий (время перерывов, в том числе расписание учебных занятий, практик) в целях максимального разобщения учебных групп (приложение 2).

9. Утвердить смешанный порядок организации учебных занятий (очно – в колледже, с применением ДОТ и электронного обучения – вне зданий колледжа).

10. Утвердить схему распределения учебных групп по кабинетам для организации обучения с 01.09.2020 года (Приложение 3).

11. Установить следующие виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика, производственная практика.

12. Установить деление групп учебных групп на подгруппы численностью не менее 8 человек при проведении учебной практики.

13. Мастерам производственного обучения проинформировать родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о возможности продолжения обучения в дистанционном формате.

14. Старшему мастеру Прокудиной И.В. организовать прохождение производственной практики согласно календарному учебному графику с 01.09.2020 года преимущественно по месту проживания (пребывания) обучающихся.

15. Заместителю директора Рахматуллиной И.В.; заместителю директора Каримовой А.И.; преподавателям Субботиной Е.И., Тагаевой Н.В., старшему мастеру Прокудиной И.В. в срок до 01.09.2018 г. обеспечить:

- Подготовку проектов приказа об установлении педагогической нагрузки на новый 2020-2021 учебный год, о заведовании кабинетами, лабораториями и мастерскими, руководстве кружками, классном руководстве, составе педагогического, методического советов и другие приказы, связанные с началом 2020-2021 учебного года;



- Подготовку годовых планов работы на 2020-2021 учебный год педагогических, методических советов, повышения квалификации (стажировок) и аттестации педагогических работников, контроля, работы кабинетов, лабораторий и мастерских, профориентационной работы, индивидуальных планов работы преподавателей, классных руководителей и другие планы, связанные с началом нового учебного года;
- Подготовку еженедельного расписания учебных занятий;
- Подготовку форм для ведения учебно-учетной документации (журналы учебных занятий, экзаменационные ведомости), ведомостей учебных групп и личных карточек обучающихся, учета педагогической нагрузки преподавателей, студенческих билетов и другой документации, связанной с началом нового учебного года;
- Ознакомление обучающихся первого курса с Правилами внутреннего распорядка, видами государственной итоговой аттестации и Уставом колледжа;
- Заселение иногородних в общежития колледжа.

16. Преподавателю Субботиной Е.И. обеспечить подготовку проектов приказов о составе предметных (цикловых) комиссий и назначении председателей предметных (цикловых) комиссий в срок до 10.09.2020 г.


17. Заместителю директора Каримовой А.И. обеспечить подготовку приказов по колледжу по организации питания обучающихся, стипендиальному обеспечению и социальной поддержке в срок до 10.09.2020 г.

18. Библиотекарю Смирновой В.В. организовать:

- своевременную организацию выдачи учебников и учебных пособий обучающимся в библиотеке колледжа;
- подготовить для ознакомления список рекомендованной ФИПИ литературы для обеспечения образовательного процесса.

19. Общий контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



И.В. Рахматуллина

Исп. И.В.Рахматуллина  
3 экз. 8(34764) 5-25-19







## **расписание уроков для 1 курса**

**1 пара 08.45 – 10.05**

**2 пара 10.15 – 11.35**

**обед 11.35 – 11.55**

**3 пара 11.55 – 13.15**

**4 пара 13.25 – 14.45**

**5 пара 14.55 – 16.15**

## **расписание уроков для 3 курса**

**1 пара 09.00 – 10.20**

**2 пара 10.30 – 11.50**

**обед 11.50 – 12.10**

**3 пара 12.10 – 13.30**

**4 пара 13.40 – 15.00**

**5 пара 15.10 – 16.30**

## Перечень кабинетов, закрепленных за группами

<b>№ КАБИНЕТА (МАСТЕРСКОЙ)</b>	<b>№ ГРУППЫ</b>
101	7-18
106	37-20
107	5-18
108	34-20
110	39-20
201	12-18
202	38-20
210	2-18
301	6-18
302	-
305	35-20
309	33-20
401	31-20
402	9-18
406	36-20
408	32-20
92	40-20
93	1-18
94	4-18
95	8-18
<b>ЭЛЕКТРОМОНТАЖНАЯ</b>	<b>3-18</b>
<b>МАСТЕРСКАЯ ПАРИКМАХЕРОВ</b>	<b>11-18</b>