



Утверждаю
Директор ГБПОУ
Мелеузовский
индустриальный колледж
Р.Р. Максютов
2023г.

План методической работы ГБПОУ Мелеузовский индустриальный колледж на 2023-2024 год

Цель - методическое сопровождение реализации образовательных стандартов среднего профессионального образования:

- обновление и корректировка учебно – методических комплексов обеспечения предметов, учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с требованиями ФГОС,
- проведение мероприятий, направленных на повышение профессиональной компетентности и творческого потенциала педагогических работников,
- развитие учебно – материальной базы и программного обеспечения преподавания с целью дальнейшей информатизации образовательного процесса,
- совершенствование методов контроля качества знаний обучающихся в рамках требований профессиональных стандартов, требований конкурса «Профессионалы» и требований регионального рынка труда,
- поддержание комфортного морально – психологического климата в коллективе педагогов и обучающихся, формирование мотивационной среды, стимулирующей инновационную и эффективную педагогическую деятельность.

Задачи методической работы:

1. Совершенствование учебно-методического обеспечения ППКРС, отвечающего требованиям ФГОС (включая актуализированные ФГОС и ФГОС по ТОП-50) с учетом профессиональных стандартов.
2. Методическое сопровождение деятельности педагогов по реализации основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО (включая актуализированные ФГОС и ФГОС по ТОП-50) и с учетом профессиональных стандартов.

3. Обеспечение соответствия содержания методических материалов состоянию научно-технического прогресса и региональной специфике профессиональной деятельности выпускников.
4. Приведение основных показателей информационной и методической базы образовательного процесса в соответствие с современными требованиями.
5. Методическое сопровождение процессов повышения квалификации педагогических работников колледжа.
6. Методическое сопровождение процедуры аттестации педагогических работников колледжа.
7. Обеспечение реализации индивидуальных планов педагогов, отражающих их самоорганизацию и саморазвитие.
8. Организация и проведение в колледже мероприятий, пропагандирующих передовой педагогический опыт: мастер-классы, научно-практические конференции, творческие отчеты, педагогические чтения, профессиональные конкурсы, выставки методической продукции и т.п.;
9. Внедрение в образовательный процесс Интернет-ресурсов, информационных, адаптивных, практикоориентированных и гибких образовательных программ и технологий;
10. Контроль качества реализации требований ФГОС СПО, в том числе подготовка к участию в демонстрационных экзаменах;
11. Анализ эффективности учебно – методической деятельности колледжа, обобщение педагогического опыта.

Единая методическая тема: Модернизация образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональных стандартов, компетенций.

Единая методическая тема играет роль системообразующего фактора и способствует сплоченности педагогического коллектива.

Направления:

1. Информационно-методическое обеспечение (создание единого банка учебно-методической информации, содействие в разработке и модернизации КУМО, ФОС, методических изданий)
2. Повышение квалификации педагогов (взаимодействие с ИРО РБ и другими организациями, организация и проведение методических обучающих семинаров, педагогические чтения, система открытых занятий и взаимопосещения уроков)
3. Содействие в подготовке и прохождении аттестации (консультирование, оказание помощи в подготовке аттестационной документации и обобщение материалов педагогического опыта)
4. Координация работы ПЦК (рассмотрение разработанных и скорректированных программ, содействие и проведение методических декадников, организация работы по формированию портфолио)

- преподавателей, сопровождение педагогов в реализации индивидуальных программ развития профессиональных компетенций)
5. Участие педагогов и обучающихся в профессиональных конкурсах, научно – практических конференциях, олимпиадах.

Главная задача колледжа – корректировка рабочих программ ОПОП ППКРС и соответствующих методических комплексов, контроль качества подготовки выпускных групп по профессиям.

Циклограмма проведения мероприятий:

1	Организация различных форм повышения профессионально-педагогической компетентности педагогов (методические семинары, открытые занятия, педчтения)	По отдельному плану
2	Заседания ПЦК	Не реже 1 раза в 2 месяца
3	Заседания педагогического совета	Не реже 1 раза в 2 месяца
4	Инструктивные совещания	Каждый понедельник
5	Заседания методического совета	Не реже 1 раза в 2 месяца
6	Заседание аттестационной комиссии	По графику

Формы методической работы колледжа:

- 1) Тематические педагогические советы
- 2) Предметные (цикловые) комиссии
- 3) Методический совет
- 4) Открытые занятия
- 5) Взаимопосещение и анализ учебных занятий
- 6) Психолого-педагогические, методические семинары
- 7) Работа педагогов над темами самообразования
- 8) Научно – практические конференции, педагогические чтения
- 9) Индивидуальные консультации педагогов по методическим темам

Управление методической работой педагогов:

- Координация работы ПЦК;
- Содействие в организации и проведении методических декадников ПЦК;
- Сопровождение работы творческих проблемных групп педагогов;

– Сопровождение педагогов в реализации индивидуальных программ развития профессиональных компетентностей.

Работа с обучающимися:

- Организация и проведение научно-практических конференций для обучающихся;
- Сопровождение работы ПЦК по организации и проведению аттестации обучающихся (защита ВКР, ИГА, ВПР).

Издательская деятельность:

- Оказание помощи в публикации научно-методических статей на сайте колледжа и Интернет-ресурсах;
- Подготовка к печати и выпуск авторских сборников учебно-методических материалов.

Дистанционное образование и участие в сетевых педагогических сообществах:

- Организация участия педагогов в дистанционных формах образования и обмена опытом
- Обучение технологии дистанционного обучения;
- Организация участия обучающихся в дистанционных олимпиадах;
- Организация участия обучающихся и педагогов в сетевых педагогических сообществах (открытый класс, педсовет, школа успешного учителя, профобразование, инфоурок и т.п.)

План мероприятий

№ п/п	Содержание работы	Срок реализации	Ответственные лица
2.1.	Оказание консультативной помощи педагогам при подготовке и прохождении аттестации	в течение учебного года	Субботина Е.И., преподаватель
2.2.	Семинары «От самообразования к методическому мастерству» «Технология создания дидактических пособий нового поколения – интерактивных электронных плакатов»	октябрь февраль	Субботина Е.И., преподаватель
2.3.	Составление графика и КПК, графика стажировок	сентябрь	Субботина Е.И., преподаватель Прокудина И.В.,

			старший мастер
2.4.	Составление графика аттестации на соответствие занимаемой должности	сентябрь	Субботина Е.И., преподаватель
2.5	Оказание консультативной помощи педагогам при подготовке и прохождении аттестации	В течение учебного года	Субботина Е.И., преподаватель Председатели ПЦК
2.6	Оказание консультативной помощи при разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, КУМО, ФОСов	Сентябрь, октябрь	Субботина Е.И., преподаватель Прокудина И.В., старший мастер Председатели ПЦК
2.7	Мониторинг индивидуальной методической работы педагогов, (индивидуальные планы и их выполнение, посещение занятий)	В течение года	Р.Р. Максютов заместитель директора, Каримова А.И., заместитель директора, Субботина Е.И., преподаватель председатели ПЦК
2.8	Мониторинг состояния фонда учебной литературы по УД и МДК	В течение года	Насыпова Л.З., библиотекарь Преподаватели
2.9	Проведение педагогических советов	1 раз в 2 месяца	Субботина Е.И., преподаватель
2.10	Проведение заседаний методического совета	1 раз в 2 месяца	Субботина Е.И., преподаватель
2.11	Организация и проведение внутриколледжной научно-практической конференции обучающихся «Взгляд в будущее»	февраль	Субботина Е.И., преподаватель Руководители индивидуальных проектов
2.12	Мониторинг участия обучающихся и педагогов колледжа в мероприятиях Всероссийского, Республиканского и муниципального уровней	В течение года	Р.Р. Максютов заместитель директора, Каримова А.И., заместитель директора, Субботина Е.И.,

			преподаватель Прокудина И.В., старший мастер Председатели ПЦК
--	--	--	---