

Утверждаю

И.о. директора ГБПОУ
Мелеузовский индустриальный
колледж

Р.В. Максютов
« 01 » Сентября 2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО НАПРАВЛЕНИЯ

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1.	Подготовка к учебному году: учебные планы, кабинеты, мастерские, готовность к учебному году в соответствии с правилами ТБ	август
2.	Обеспечение учебного процесса журналами, студенческими билетами и иной печатной продукцией	август-сентябрь
3.	Распределение учебной нагрузки на учебный год. Утверждение рабочих программ	август
4.	Подготовка учебных планов по всем специальностям и профессиям	август
5.	Издание приказа об организации учебного процесса в ГБПОУ Мелеузовский индустриальный колледж на 2023-2024 учебный год	август
6.	Утверждение календарно-тематических планов на 2023-2024 учебный год	сентябрь
7.	Организация выполнения учебных планов и программ теоретического и практического обучения	в течение учебного года
8.	Планирование и создание учебно-производственного комплекса (УПК) на базе колледжа	сентябрь, октябрь, ноябрь
9.	Согласование с работодателем основной образовательной программе по профессиям	сентябрь
10.	Отчет по выполнению контрольных цифр приема	август, сентябрь, октябрь, ноябрь
11.	Координирование проведения мероприятий ФП «Профессионалитет»	в течение учебного года
12.	Формирование пакета документов, обеспечивающих нормативно-правовую базу по ФГОС	в течение учебного года
13.	Организация и проведение инструктивно-методических совещаний, семинаров	в течение учебного года

14.	Заключение договоров с предприятиями о проведении производственной практики	в течение учебного года
15.	Работа по совершенствованию УМК практических занятий	сентябрь
16.	Определение компетенций для участия в отборочном чемпионате Профессионалы	сентябрь
17.	Определение компетенций для участия в чемпионате «Абилимпикс» и контроль за подготовкой участников	сентябрь
18.	Утверждение тем для выполнения выпускных квалификационных работ и их согласование с предприятиями	сентябрь
19.	Обеспечение участия в Национальном проекте по ранней профессиональной ориентации «Билет в будущее»	в течение года
20.	Обеспечение участия в Финансовой грамотности	в течение года
21.	Согласование требований работодателей к программам учебно-производственных практик	в течение учебного года
22.	Оснащение учебно-производственных мастерских необходимыми материалами с помощью социальных партнеров	в течение учебного года
23.	Определение профессий для предложения по контрольным цифрам приема на 2025-2026 учебный год	октябрь
24.	Оформление договоров с организациями о направлении студентов на практики	сентябрь, ноябрь
25.	Контроль за прохождением практики студентами на производстве	согласно графика прохождения практики
26.	Проверка учебно-планирующей документации преподавателей	согласно графика
27.	Проверка учебно-планирующей документации мастеров производственной практики	согласно графика
28.	Подготовка и участие в региональных конкурсах «Мастер года», «Лучший преподаватель»	согласно графика
29.	Внесение изменений в устав и при необходимости в коллективный договор ГБПОУ Мелеузовский индустриальный колледж	сентябрь
30.	Планирование мероприятий участия в ФП «Профессионалитет» на год	декабрь
31.	Определение председателей государственных экзаменационных комиссий	ноябрь-декабрь
32.	Утверждение программ ГИА	декабрь
33.	Развитие школы наставничества	в течение года

34.	Осуществление контроля за проведением уроков	в течение года
35.	Анализ итогов успеваемости по итогам 1 семестра	январь
36.	Поддача заявки на установление КЦП на 2025 — 2026 учебный год.	февраль
37.	Подготовка заявки на участие в конкурсе грантового финансирования	февраль
38.	Проведение отбора обучающихся 2-3 курса на соискание стипендий	январь - февраль
39.	Подготовка и проведение групповых собраний по предстоящим практикам, выдача необходимой документации, подготовка проектов приказов	согласно графика прохождения практики
40.	Контроль за соблюдением правил и норм охраны труда и техники безопасности во время проведения практики	согласно графика прохождения практики
41.	Внесение изменений в локально-нормативную документацию	в течение года
42.	Составление отчета по самоанализу ГБПОУ Мелеузовский индустриальный колледж за 2023 год	апрель
43.	Подготовка предварительной нагрузки	апрель
44.	Подведение итогов учебно-производственной работы по итогам семестров, модулей, анализ отчетов по практике, оформление документации	согласно графика учебного процесса
45.	Анализ качества проведения практик. Получение отзывов от работодателей. Трудоустройство выпускников	май-август
46.	Работа по профориентации с целью подготовки специалистов по заявкам работодателей	в течение учебного года
47.	Подготовка отчета по итогам учебного года	июнь
48.	Подготовка и проведение демоэкзаменов в рамках промежуточной аттестации	согласно графика
49.	Подготовка и проведение ГИА в форме демоэкзамена по профессиям	июнь
50.	Проведение ГИА в форме выпускных квалификационных работ	июнь
51.	Анализ прохождения практик	октябрь-ноябрь
52.	Мониторинг трудоустройства выпускников 2023 года. Предоставление ежемесячной статистической отчетности	согласно графика предоставления сведений

Заместитель директора _____

Максютов Р.Р.